

Муниципальное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение
детский сад №11 «Журавлик» г. Карачева

от « 22 » 01 2024г.

ПРИКАЗ № 12

О создании комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ д/с №11 «Журавлик» и организации мероприятий по антикоррупционной деятельности в 2024 году

В целях организации эффективной работы и обеспечения координации работ по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений в МБДОУ детский сад №11 «Журавлик», устранение порождающих ее причин и условий, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования и выполнения Федерального закона ФЗ-273 от 25.12.2008 года «О противодействии коррупции», в целях профилактики коррупционных правонарушений,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в МБДОУ детский сад №11 «Журавлик» на 2024 год в следующем составе:

Председатель комиссии: Ворохаева Н.И. — в.о.и. заведующей ДОУ;

Заместитель председателя: Локутова О.Н.—председатель профсоюзной организации;

Секретарь: Шпакова Н.А.- воспитатель;

Члены комиссии: Фетисова С.В.- воспитатель;

Корнейкова Е.А.- помощник воспитателя.

2. Комиссии в своей деятельности руководствоваться Положением о комиссии по противодействию коррупции в ДОУ и нормативными документами РФ.

3. Утвердить план работы комиссии по противодействию коррупции в ДОУ на 2024 год.

3. Комиссии в своей деятельности руководствоваться Положением о комиссии по противодействию коррупции в ДОУ и нормативными документами РФ.
4. Утвердить план работы комиссии по противодействию коррупции в ДОУ на 2024 год.
5. Ответственному за сайт Воохаевой Н.И. разместить настоящий приказ на сайте ДОУ в сети Интернет, обновлять информационные материалы по мере необходимости.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио заведующей МБДОУ детский сад №1
«Журавлик» Ворохаева Н.И.



Ознакомлены:

Муниципальное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение
детский сад №11 «Журавлик» г. Карачева

от « 22 » 01 2024г.

ПРИКАЗ № 11

Об организации антикоррупционной работы в МБДОУ детский сад №11 «Журавлик» и назначении ответственного

В соответствии с пунктом 2 статьи 1 и статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в целях организации антикоррупционной работы в МБДОУ детский сад №11 «Журавлик»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить воспитателя Фетисову С.В. ответственным за антикоррупционную работу в МБДОУ детский сад №11 «Журавлик».
2. Ответственному за антикоррупционную работу:
 - разработать антикоррупционную политику МБДОУ детский сад №11 «Журавлик» – в срок до 01.03.2024;
 - составить план мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ детский сад №11 «Журавлик» – в срок до 01.03.2024;
 - разработать порядок взаимодействия с правоохранительными органами в рамках профилактики коррупционных правонарушений – в срок до 01.03.2024.
3. Воспитателю Фетисовой С.В. ознакомить с настоящим приказом работников МБДОУ детский сад №11 «Журавлик»
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Врио заведующей МБДОУ детский сад №11
«Журавлик»  Ворохаева Н.И.



Муниципальное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение
детский сад №11 «Журавлик» г. Карачева

от « 22 » 01 2024г.

ПРИКАЗ № 13

Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения
работников ДОУ, Стандарты и процедуры
направленные на обеспечение добросовестной работы и
поведения работников Доу

В целях организации эффективной работы и обеспечения координации работ по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 11 «Журавлик» г.Карачева, устранения порождающих ее причин и условий, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования и выполнения Федерального закона от 25.12.2008года №273 «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников МБДОУ детский сад №11 «Журавлик».
2. Утвердить Стандарты и процедуры направленные на обеспечение добросовестной работы и поведения работников МБДОУ детский сад №11 «Журавлик».
3. Утвердить Положение о порядке работы по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности МБДОУ детский сад №11 «Журавлик».
4. Неукоснительно исполнять требования нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность МБДОУ детский сад №11 «Журавлик».

5. В целях обеспечения своевременной постановки на учет материальных и иных ценностей, поступивших от родителей (законных представителей) в виде пожертвований, дарений.

6. Строго соблюдать законодательство РФ при привлечении и оформлении материальных ценностей, своевременно ставить на учет все материальные средства, поступившие в МБДОУ детский сад №11 «Журавлик» в качестве дарения (добровольного пожертвования).

7. Активизировать работу с воспитанниками по нравственному и правовому воспитанию и просвещению родителей.

8. На официальном сайте МБДОУ детский сад №11 «Журавлик» разместить информационный блок по антикоррупционной политике, проводимой в МБДОУ детский сад №11 «Журавлик» и систематически обновлять информацию в соответствии с планом.

9. По всем обращениям родителей (законных представителей), связанных с коррупционными и иными правонарушениями, проводить оперативную проверку в детском саду №11 «Журавлик» с взятием объяснительной записки с лица, допустившего нарушение.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Врио заведующей МБДОУ детский сад №11
«Журавлик» _____ Ворохаева Н.И.

